

ACCION FORMATIVA: MICROSOFT EXCEL 2007**CONTENIDOS****TEMA 1. OPERACIONES BÁSICAS**

- Cerrar y crear nuevos libros de trabajo.
- Diversas formas de guardar los libros.
- Abrir un libro de trabajo.
- Desplazamiento por la hoja de cálculo.
- Los datos de Excel.
- Vista preliminar e impresión.
- Impresión de hojas de cálculo.

TEMA 2. CELDAS

- ¿Cómo seleccionar varias celdas?.
- Copiar y mover bloques.
- Modificación de datos.
- Comandos deshacer y repetir.
- Búsqueda y reemplazo de datos.
- Insertar y eliminar celdas.
- Repetición de caracteres.
- El comando suma.

TEMA 3. FORMATO DE TEXTO

- Tipos de letra.
- Alineación de datos.
- Aplicación de tramas, bordes y color.
- Sangrado.
- Configurar página, encabezados y pies de página.
- Saltos de página.
- Estilos.
- Validación de datos.

TEMA 4. REFERENCIAS EXTERNAS

- Selección de hojas de cálculo.
- Mover y copiar hojas de cálculo.
- Insertar y eliminar hojas de cálculo.
- Generalidades de las hojas de cálculo.
- Uso de nombres.
- Cómo activar y desactivar etiquetas inteligentes.

TEMA 5. LIBROS DE TRABAJO

- Formas de ver una hoja de cálculo.
- Cuadro de nombre y de fórmula.
- Pantalla completa y zoom.
- Visualización del libro y de las hojas.

TEMA 6. FORMATOS DE HOJA

- Relleno automático de celdas.
- Celdas de referencia relativa, absoluta y mixta.
- Formatos de datos numéricos.
- Formatos condicionales.
- Protección de datos.
- Libros Compartidos.
- Comentarios.
- Creación de esquemas.

TEMA 7. HERRAMIENTAS ÚTILES

- Autocorrección.
- Ordenaciones.
- Cálculos automáticos barra en de estado.
- Otras características de Excel.

TEMA 8. FÓRMULAS Y FUNCIONES I

- Crear fórmulas.
- Localización de errores en las fórmulas.
- Calcular subtotales.
- Rango de funciones.
- Funciones estadísticas y matemáticas.
- Funciones financieras.
- La función euroconvert.
- Funciones de información.

TEMA 9. FÓRMULAS Y FUNCIONES II

- Funciones de fecha y hora.
- Funciones de texto.
- Funciones lógicas.
- Funciones de búsqueda y referencia.

TEMA 10. CREACIÓN DE GRÁFICOS

- WordArt.
- Insertar y eliminar imágenes.
- Insertar gráficos.